

T.C
SİLİFKE KAYMAKAMLIĞI
SİLİFKE MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLANI

MERSİN 2024



İSTİKLAL MARŞI

*Korkma! Sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.*

*Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül; ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

*Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım,
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım,
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.*

*Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?*

*Arkadaş! Yurduma alşakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadedtiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın belki yarından da yakın.*

*Bastığın yerleri "toprak" diyerek geçme, tanı,
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.*

*Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak, toprağı sıksan şüheda.
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.*

*Rubumun senden İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar, ki şehadetleri dinin temeli,
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.*

*O zaman vicedile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır rubumücerret gibi yerden naaşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.*

*Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal.
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.*

Mehmet Akif Ersoy

Okul/Kurum Bilgileri

İli	Mersin	İlçesi	Silifke
Adres	Yeni Mah. 321_2 Sk. Blok No: 10/5	Coğrafi Konum	https://tinyurl.com/y3h9zz4s
Telefon Numarası	03247131681	Faks Numarası	03247131680
e-Posta Adresi	157509@mebk12.tr	Web Sayfası	https://silifkeeml.meb.k12.tr/
Kurum Kodu	157509	Öğretim Şekli	Tam Gün

Sunuş



Silifke Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ailesi olarak paydaşlarımızın temel amacı; Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerlere bağlı, yeni fikirlere açık, kişisel sorumluluk duygusuna sahip, millî kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen ve çağdaş uygarlığa katkıda bulunabilen, bilim ve teknoloji üretimine yatkın ve beceri düzeyi yüksek bilgi çağı insanı yetiştirmektir.

Dünyadaki değişmeler; bir yandan ekonomik büyüme ve refah ortamı sağlarken, diğer yandan da teknolojik gelişmeler yeni çalışma ortamlarına ve biçimlerine, bireylerin eğitim yoluyla hazırlanmasını zorunlu kılmaktadır. Ülkelerin ekonomisi uluslararası bir hâle gelmiştir. Bu durumla ancak insan kaynaklarını geliştirerek rekabet edebilir. Bu yeterlikleri meslekî eğitimin kazandırması beklenmektedir. Gençlerimiz akademik eğitim sonucunda meslek edinmekte ve iş bulmakta sorunlarla karşılaşmaktadırlar. Gençlerimize meslekî eğitimin eklemek kazandıracacağı bilinci verilmelidir. Okullardan ayrılanlar, genel eğitimde başarısız olanlar, işsizler, yeniden çalışma yaşamına dönen yetişkinler, becerilerini güncelleştirmek isteyen işçiler ve öğrencilerin mesleki eğitime ihtiyacı daha da artmaktadır.

Okulumuzun genel hedefi; ülkemiz ekonomisinin ihtiyaç duyduğu yüksek nitelikli ve performanslı ara kademe teknik insan gücünü yetiştirebilen, Üniversite hayatına hazırlayan, teknoloji geliştirilmesine ve üretimine yatkın bir meslekî ve teknik eğitim sisteminin güçlendirilerek etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamaktır.

Bu bağlamda öğrencilere ilgi, istek ve yeteneklerine uygun alan ve dalda eğitim ve öğretim imkânı sağlanması, sektörel gelişme ve talepler doğrultusunda alan ve dal seçimlerinin belirlenerek bu alanlarda mesleki ve teknik eğitim yapmaktır. Okulumuzda meslekî ve teknik eğitim sistemi, gelişmiş ülkelerdeki standartlara yükseltilecek, sosyo-ekonomik gereksinimler ve doğrultusunda bütünlüklü olarak güçlendirilecektir. İş piyasasının ihtiyaçlarına cevap verebilen ve yüksek öğretim sistemleri ile bütünlük içerisinde, modern, esnek ve kaliteli bir meslekî eğitim sistemi oluşmasına katkıda bulunulacaktır. Bizler bunun için emeğimizi, yüreğimizi, bilgimizi ve sabrımızı ortaya koyarak planlı bir şekilde elimizden gelen bütün çabayı ortaya koyacağız.

Stratejik Planın hazırlanmasında başta Stratejik Planlama Ekibimiz olmak üzere emeği geçen herkese teşekkür ederim.

Hamdi YÜCELOĞLU
Okul Müdürü V.

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2 Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1 Kurumsal Tarihçe
- 2.2 Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3.Mevzuat Analizi
- 2.4 Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5 Faaliyet Alanları ve Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6 Paydaş Analizi
- 2.7 Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1 Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2 İnsan Kaynakları
 - 2.7.3 Teknolojik Düzey
 - 2.7.4 Mali Kaynaklar
 - 2.7.5 İstatistik Veriler
- 2.8. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler Analizi
- 2.9 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1 Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- 3.2 Misyon
- 3.3 Vizyon
- 3.4 Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1 Amaçlar, Hedefler ve Temel Değerler
- 4.2 Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

SİLİFKE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Hamdi YÜCELOĞLU	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Bahadır KILINÇ	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	Yaşar DEMİRDİŞ	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Oktay YILDIZ	Okul Aile Birliği Başkanı	Komisyon Üyesi
5	Gülhan GÜL	Yönetim kurulu Üyesi	Komisyon Üyesi

SİLİFKE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	
1	Hamdi YÜCELOĞLU	Okul Müdürü	Komisyon Başkanı
2	Didem ÖZTÜRK YILDIZ	Müdür Yardımcısı	Komisyon Üyesi
3	Hacer DİRKEN	Öğretmen	Komisyon Üyesi
4	Serdal KOÇAK	Öğretmen	Komisyon Üyesi
5	Öner TUNCER	Gönüllü Veli	Komisyon Üyesi

1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2.DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun ‘neredeyiz?’ sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasında yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde etmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kurum içi analiz
- Dış çevre analizi
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1.Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 7 Klasım 1977 günü Endüstri Meslek Lisesi olarak Elektrik bölümü ile eğitim ve öğretime başlamış olup bugün 3 ayrı okul programı ile eğitim veren bir kurumdur. Okulumuz 2019-2020 eğitim öğretim yılında Uluğ Bey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesini de kapsamına alarak Silifke Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi adını almıştır. Bugün kendi alanlarında gerekli eğitimlerin yapıldığı 9 tane bölümle devam etmektedir. Okulumuz Silifke-Taşucu yolu üzerinde olup Taşucu otobüsleri ve şehir içi minibüsleri vasıtasıyla ulaşım kolaylıkla sağlanmaktadır. Eğitim ve öğretim için gerekli olan her türlü araç-gereç atölyeleri ve dershaneler mevcuttur.

Okulumuzda Kültür ve edebiyat, Bilim ve fen teknolojileri, Sağlık Temizlik Beslenme, Spor, Sivil Savunma, Meslek Tanıtma, Kızılay ve Kan Bağışı,Kütüphanecilik,Trafik Güvenliği ve İlk Yardım, Bilinçli Tüketici, Çocuk Hakları, Değerler, Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık, Gezi Tanıtma, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma gibi eğitici kulüpler eğitim öğretim faaliyetleri içerisinde çalışmalarını yürütmektedir

Okulumuzda döner sermaye uygulamasına ve "tam gün tam yıl" uygulamasına da geçilmiş olup, bölge okulu olmaya gayret etmektedir. Atölyelerimizde kullandığımız makine araç ve gereçlerimizin büyük bir bölümü tamamlanmış durumdadır.



2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan Stratejik Plan ekipler tarafından incelenmiş, amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleşme düzeyi değerlendirilmiştir.

Uygulanmakta olan planda yer alan atölyelerin yenilenmesi ve öğrenci mevcudunun artırılması hedeflerine ulaşamadığı tespit edilmiştir. Okulun maddi kaynak yaratmada ve öğrencilerle velilere ulaşmada sıkıntılar yaşadığı saptanmıştır. Öğrenci başarısı, üniversite yerleşme oranı ve öğrenci devamlılığı ile sosyal etkinlikler ile ilgili hedeflenen amaçlara ulaşamadığı görülmüştür. Sektörle iş birliği konusunda gelişme kaydedilemediği saptanmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

<i>Yasal Yükümlülük (Görevler)</i>	<i>Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)</i>
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılablarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenilen birey olma bilincini kazandırmak.	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri	
12. Kalkınma Planı	Cumhurbaşkanlığı Programı
Orta Vadeli Program	Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Mersin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
Silifke İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

2.5 FAALİYET ALANLARI VE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

1) Kurum Bünyesindeki Okullar:

Kurum Bünyesindeki Okullar			
Sıra	Okul Adı	Hizmete Giriş Yılı	2019
1	Anadolu Meslek Lisesi (ETÖGM)	1998	YOK
2	Anadolu Teknik Lisesi (ETÖGM)	1997	YOK
4	Anadolu Meslek Programı	1977	VAR
5	Anadolu Teknik Programı	1994	VAR

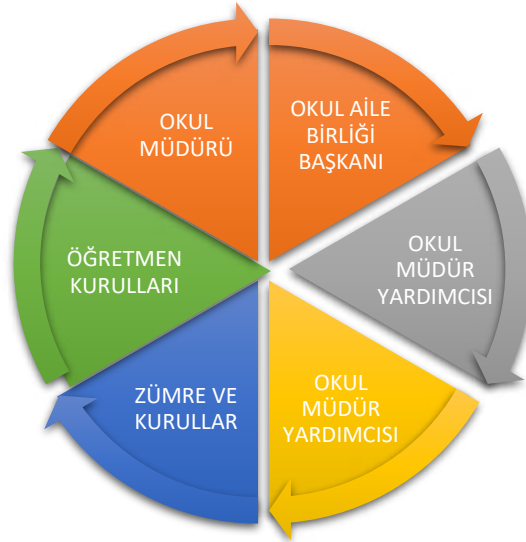
2) Kurum Bünyesindeki Alan ve Dallar

Kurum Bünyesindeki Alan ve Dallar			
Sıra	Kurum Türü	Alan	Dal
1	Anadolu Meslek Programı	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	<ul style="list-style-type: none">YAZILIM GELİŞTİRME
2	Anadolu Meslek Programı	MOBİLYA VE İÇ MEKAN TASARIMI	<ul style="list-style-type: none">ÜRETİM TEKNOLOJİSİ
3	Anadolu Meslek Programı	MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ	<ul style="list-style-type: none">OTOMOTİV ELEKTROMEKANİK
4	Anadolu Meslek Programı	MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI	<ul style="list-style-type: none">BİLGİSAYARLI MAKİNE İMALATI
5	Anadolu Meslek Programı	ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI	<ul style="list-style-type: none">ELEKTRİK TESİSATLARI VE DAĞITIMIELEKTRİKLİ CİHAZLAR TEKNİK SERVİSİELEKTRONİK VE HABERLEŞME
6	Anadolu Meslek Programı	METAL TEKNOLOJİSİ ALANI	<ul style="list-style-type: none">KAYNAKÇILIK
7	Anadolu Meslek Programı	MUHASEBE VE FİNANSMAN	<ul style="list-style-type: none">MUHASEBE
8	Anadolu Meslek Programı	BÜRO YÖNETİMİ VE SEKRETERLİĞİ	<ul style="list-style-type: none">BÜRO YÖNETİMİ VE YÖNETİCİ ASİSTANLIĞITİCARET SEKRETERLİĞİ
9	Anadolu Meslek Programı	PAZARLAMA VE PERAKENDE	<ul style="list-style-type: none">SATIŞ DANIŞMANLIĞI

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci ve velilere rehberlik yapmak
Sosyal Faaliyetler	Okul içi ve dışı (yarışma,gezi vb.) etkinlikler düzenlemek
Sportif Faaliyetler	Futbol, masa tenisi ve koşu yarışmalarına katılım
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Bilgi yarışmaları düzenlemek
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Öğrencilerin sektör temsilcileri ile bir araya gelebilecekleri seminerler düzenlemek
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	Okulun bakım onarım ihtiyaçlarını karşılamak, ihtiyaç sahibi öğrencilere destek olmak
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Bilişim, güvenlik, sağlık konularından seminerler düzenlemek
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Ortak sınavlar
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Okulun fiziksel yapısında düzenlemeler yapmak

2.6 PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



1-Paydaşların Tespiti

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Silifke .Kaymakamlığı		√
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√
Öğretmenler	√	
Öğrenciler	√	
Veliler		√
Okul Müdürlükleri	√	
RAM		√
Silifke Belediyesi		√
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√
Mahalle Muhtarlığı		√
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√
Hayırseverler		√
Eğitim sendikaları		√
Medya		√
İlçe Emniyet Müdürlüğü		√
İlçe Müftülüğü		√

2-Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesinde paydaşların etki ve önem derecesi dikkate alınarak tespit edilmiştir. Paydaşların önceliklendirilmesi, etki ve önemlerinin tespit edilmesinde Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan yararlanılmıştır.

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Silifke Kaymakamlığı		√	5	5	5
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İdare ve Personelleri		√	5	5	5
Öğretmenler	√		5	5	5
Öğrenciler	√		5	5	5
Veliler	√		5	5	5
Okul Müdürlükleri	√		5	5	5
RAM		√	3	5	5
Silifke Belediyesi		√	4	4	4
Gençlik Hizmetleri ve Spor İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Silifke İlçe Sağlık Müdürlüğü		√	3	3	3
Aile ve Sosyal Politikalar İlçe Müdürlüğü		√	3	3	3
Mahalle Muhtarlığı		√	4	4	4
Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri		√	3	3	3
Hayırseverler		√	4	4	4

Eğitim sendikaları	√	3	3	3
Medya	√	2	2	2
İlçe Emniyet Müdürlüğü	√	4	4	4
İlçe Müftülüğü	√	4	4	4
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış				
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir				
Önceliği: 5=Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç				

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

3-Paydaş Görüş ve Önerilerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

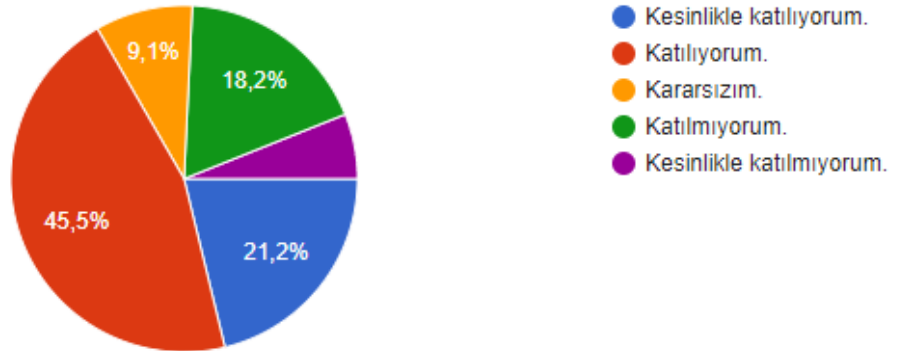
Silifke Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak öğrenci, öğretmen ve personellere “Durum Tespit Çalışması” anketlerini göndererek ilgili paydaşlarımızın Durum Tespit Çalışmasında yer almaları istenmiştir. Böylece Silifke Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesinin durum tespitinde bütün bağlı birimlerin ortak katılımı doğrultusunda paydaşlarımızın görüş ve beklentileri yapılan anketlerle tespit edilmiştir. Paydaş anketi okul çalışanları ve öğrencilere uygulanmıştır. Ankete 200 kişi katılmıştır.

3.1. Paydaşların Müdürlük Faaliyetlerinden Memnuniyet Düzeyi:

Öğretmen Anketleri

Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.

33 yanıt



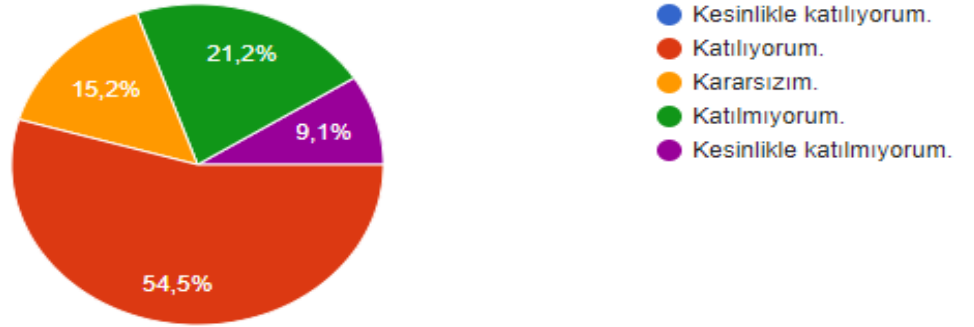
Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

33 yanıt



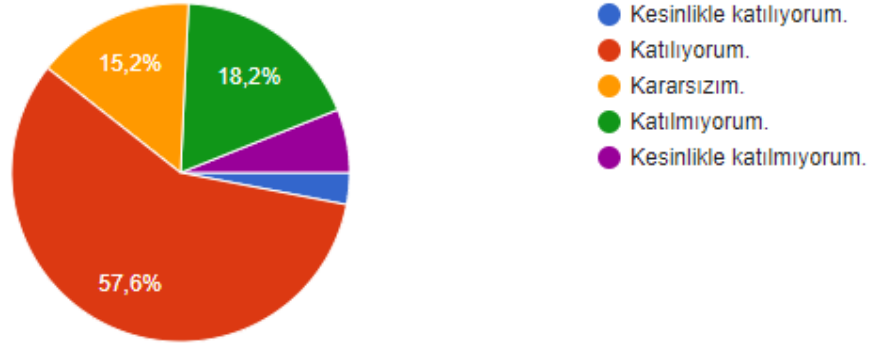
Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yer yeterlidir.

33 yanıt



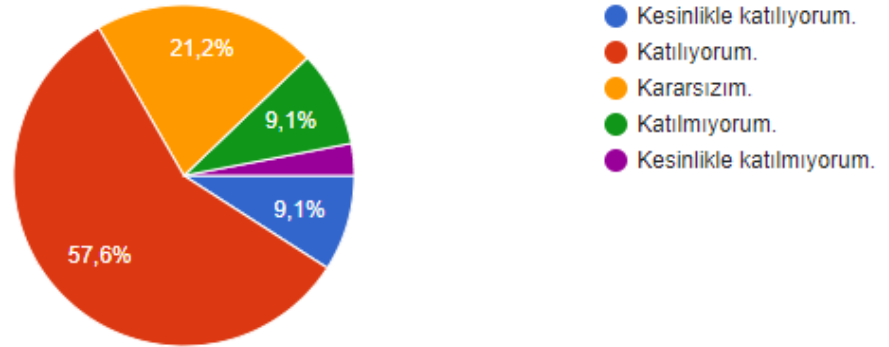
Yöneticiler okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarla paylaşır.

33 yanıt



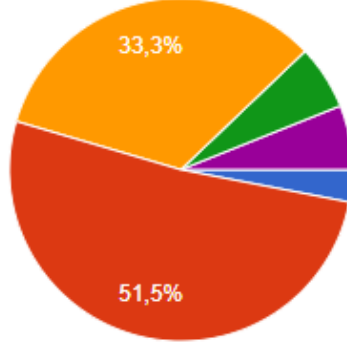
Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

33 yanıt



Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etkiler bırakacak çalışmalar yapılır.

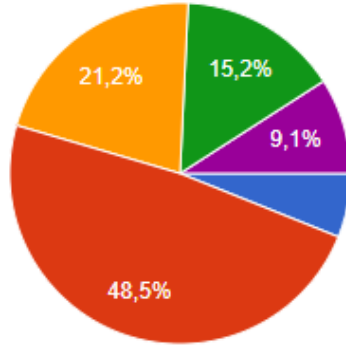
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulda öğretmenler arası ayırım yapılmamaktadır.

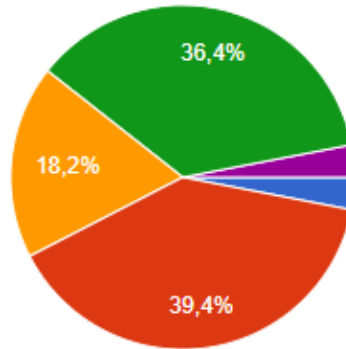
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

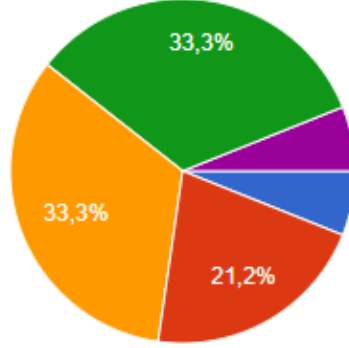
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okul teknik araç gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

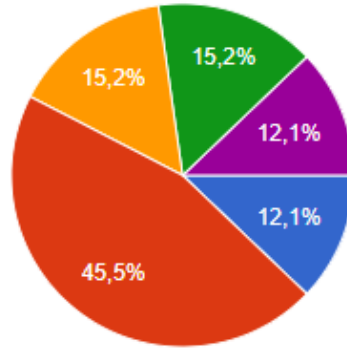
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Çalıştığım okul bana kendimi tanıma imkanı tanımaktadır.

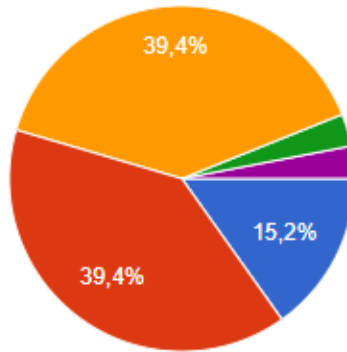
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum.

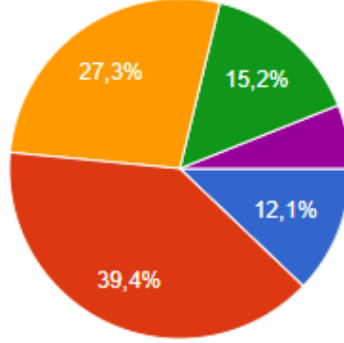
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

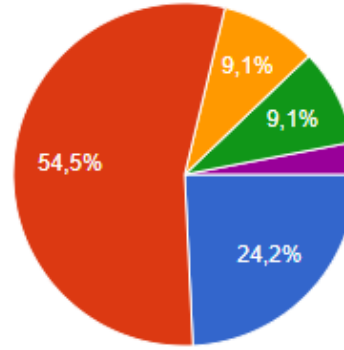
33 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

33 yanıt

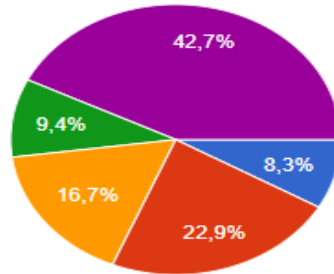


- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
| Kararsızım. | 9,1% |
| Katılmıyorum. | 9,1% |
| Kesinlikle katılmıyorum. | 2,9% |

Öğrenci Anketleri

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

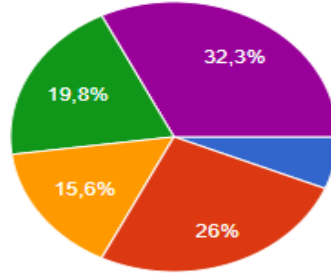
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okul kantininde satılan gıdalar sağlıklı ve güvenlidir.

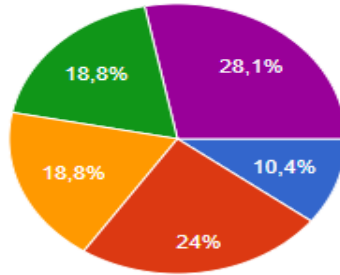
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okul binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

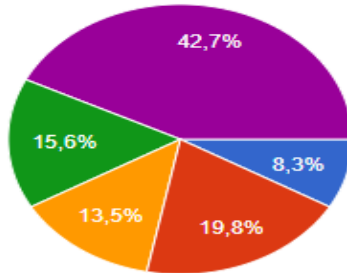
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulun içi ve dışı temizdir.

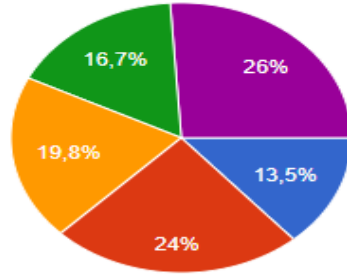
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Teneffüste ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

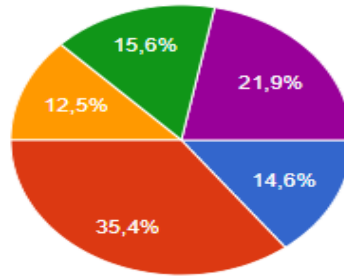
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

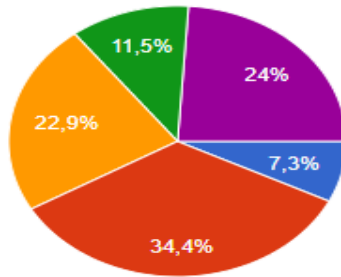
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Öğretmenler yeniliğe açık olarak ders işlenişlerinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

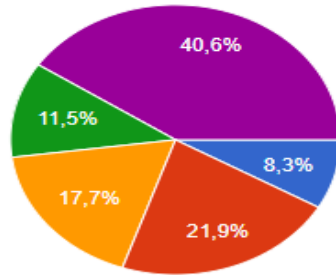
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

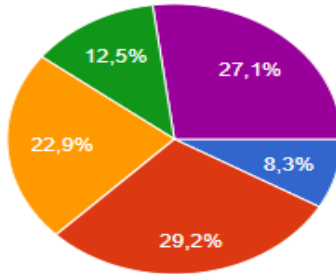
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulda kendimi güvende hissediyorum.

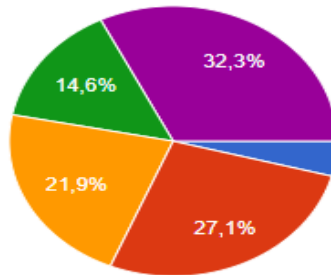
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

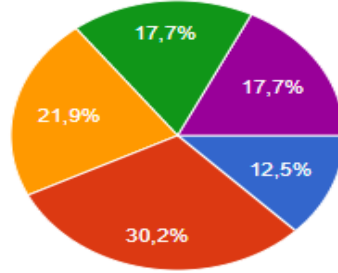
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum

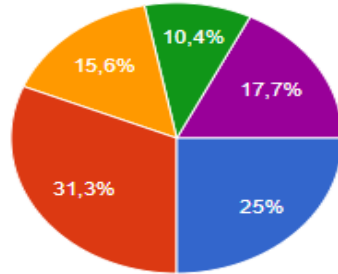
96 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim

96 yanıt

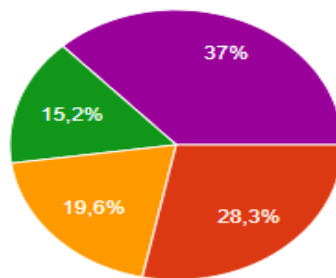


- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Veli Anketleri

Okulumuzda yeterli miktarda kültürel ve sanat faaliyetler vardır.

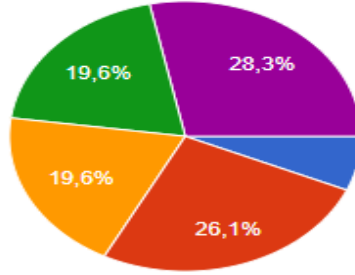
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

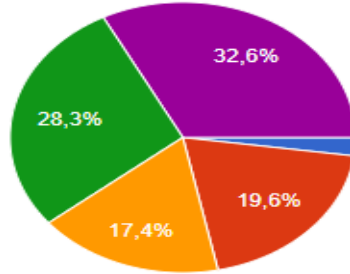
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

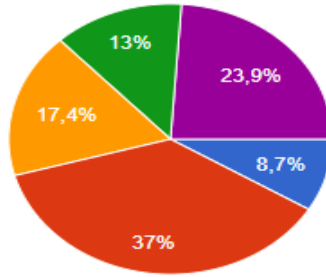
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okul teknik araç gereç bakımından yeterli donanıma sahiptir.

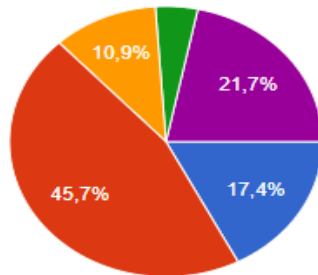
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Çocuğumun okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

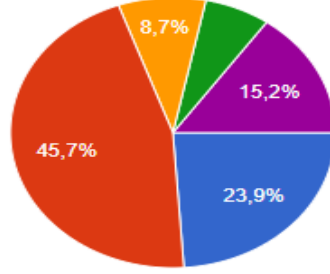
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

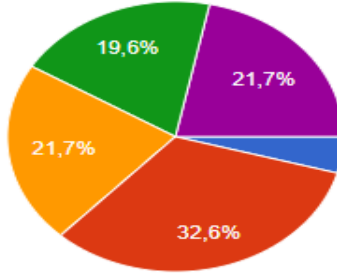
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınıyor.

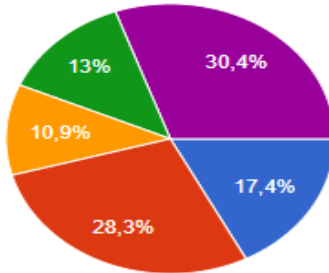
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

Okula yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

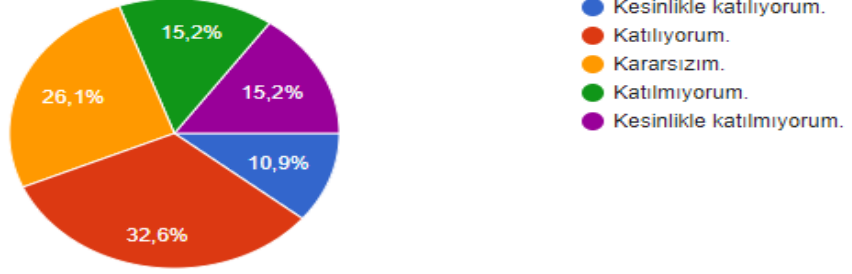
46 yanıt



- Kesinlikle katılıyorum.
- Katılıyorum.
- Kararsızım.
- Katılmıyorum.
- Kesinlikle katılmıyorum.

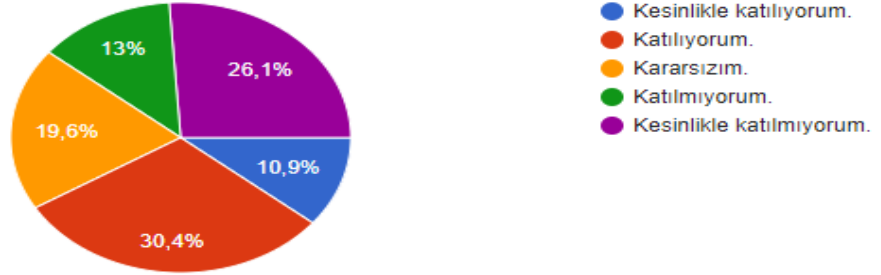
Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

46 yanıt



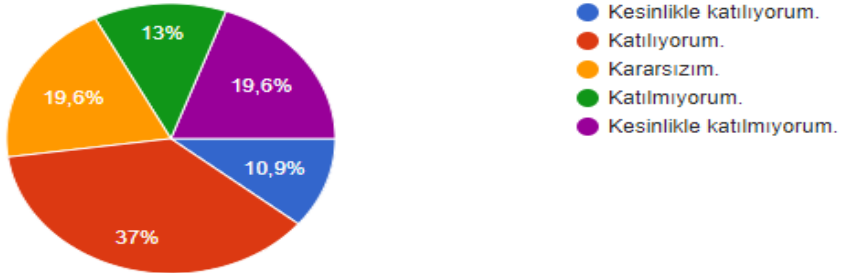
Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.

46 yanıt



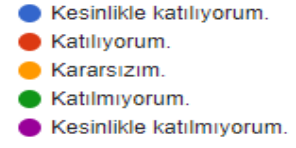
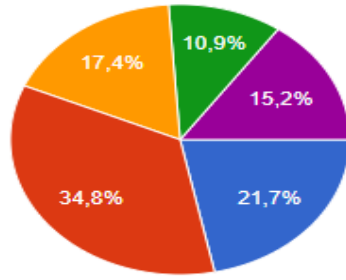
Öğrencilerimle ilgili konularda okulda Rehberlik hizmeti alabiliyorum.

46 yanıt



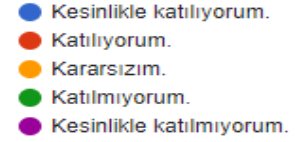
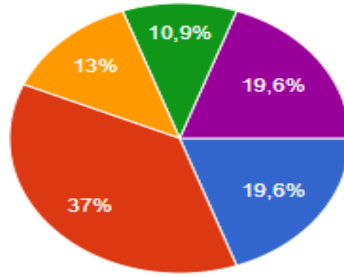
Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

46 yanıt



İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

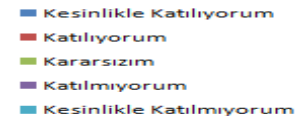
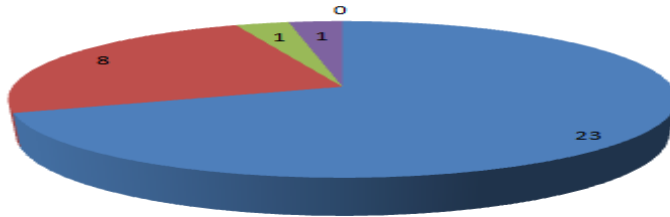
46 yanıt



İşveren Anketleri

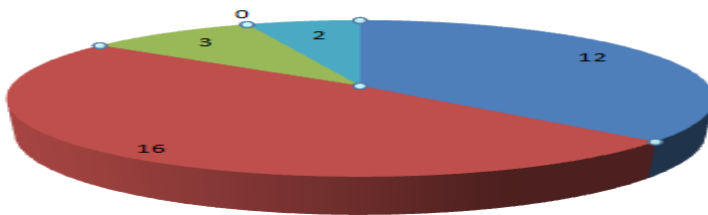
1. Stajyer öğrencilere, kurumumuz tarafından yeterli oryantasyon ve iş güvenliği eğitim programı verildi.

Soru 1



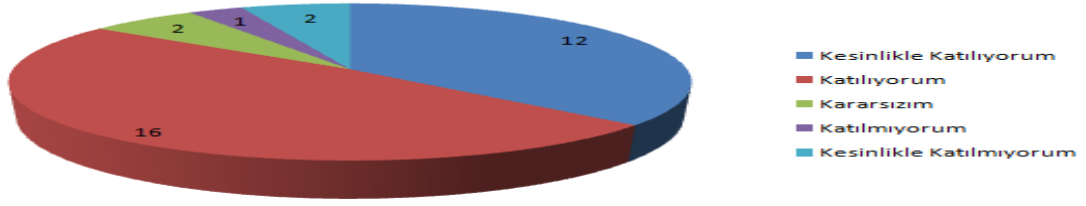
2. Okulunuz stajyer öğrencileri mesleki bilgi açısından sektör beklentilerinin karşıılıyor.

Soru 2



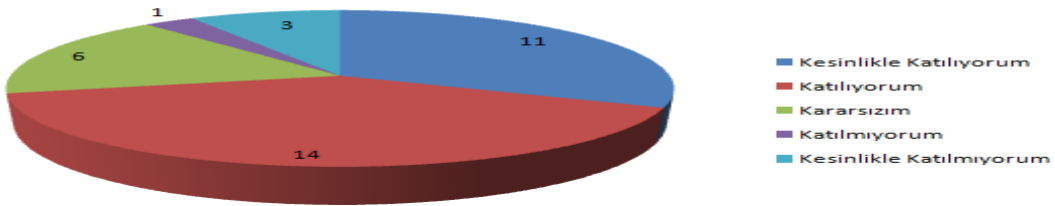
3. Okulunuz stajyer öğrencileri, iş yapma ve mesleki beceri açısından beklentilerimizi karşıılıyor.

Soru 3



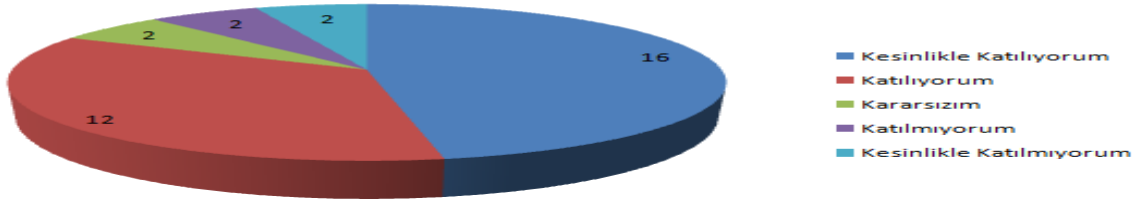
4. Stajyer öğrenciler, sahip olduğu bilgi ve becerinin farkında olup, bu bilgiyi pratik uygulamalarda kullanabilecek özgüvene sahip.

Soru 4



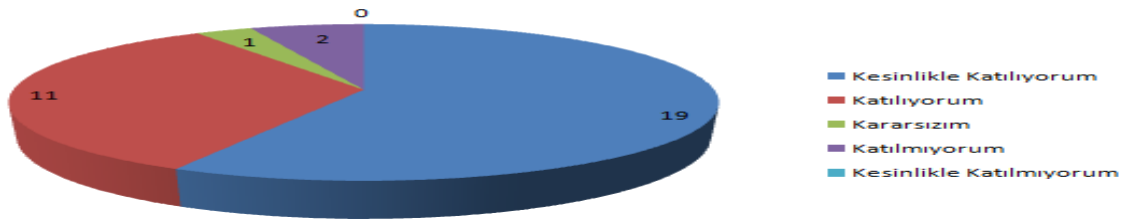
5. Stajyer öğrencilerinizi mümkün olursa kurumumuzda istihdam ederiz.

Soru 5



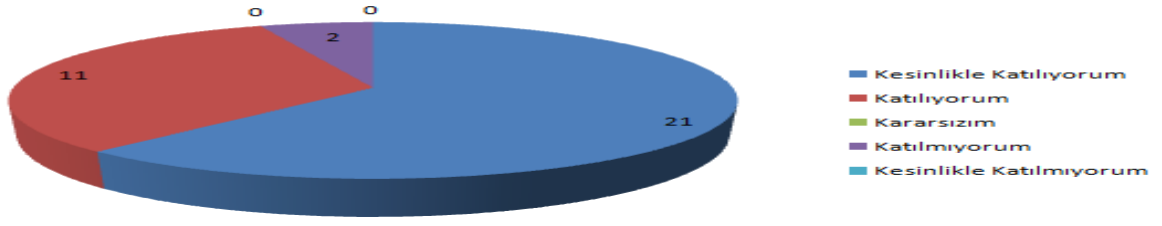
6. Stajyer öğrencilerimiz iş güvenliği kurallarına uygun davranıyorlar.

Soru 6



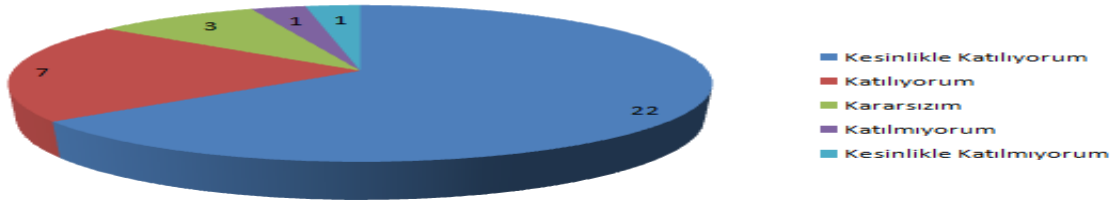
7. Okulunuz stajyer öğrencilerinden genel olarak memnunuz.

Soru 7



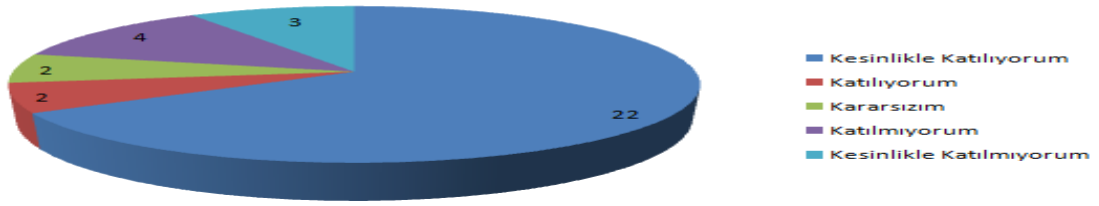
8. Kurumumuz gelecek eğitim - öğretim yılında öğrencilerinize staj olanağı sağlayacaktır.

Soru 8



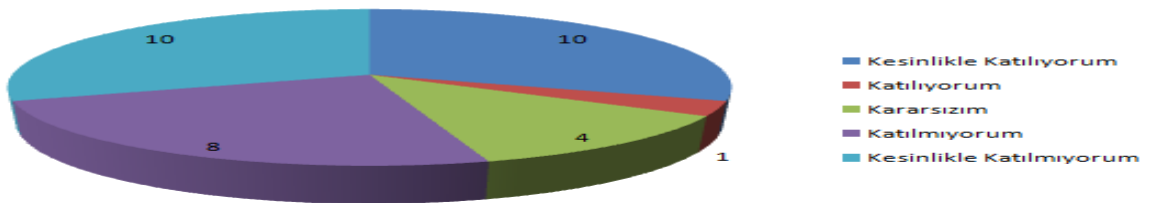
9. Kurumumuz stajyerlere yemek olanağı sağlamaktadır.

Soru 9



10. Kurumumuz stajyerlere servis olanağı sağlamaktadır.

Soru 10



❖ **Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları:**

1. Sosyal,Kültürel,Sportif Etkinlikler
2. Araştırma Geliştirme Çalışmaları
3. Okul Güvenliğinin Sağlanması
4. Okul Aile İş Birliği
5. Velilere Yönelik Rehberlik Çalışmalarının Yapılması

❖ **Memnun Olunan Faaliyet Alanları:**

1. Öğrenci İşleri
2. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
3. Arşiv Hizmetleri
4. Protokol İş ve İşlemleri
5. Rehberlik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

2.7.Okul/Kurum İçi Analiz

Öğrenci Sayıları

Sınıf	Kaynaştırma/Bütünleştirme		Yatılı		Gündüzlü		Yabancı Uyruklu		Genel Toplam
	E	K	E	K	E	K	E	K	
Özel Eğitim	0	0							0
Uygulama Sınıfı (Okul Öncesi)									0
Hazırlık Sınıfı									0
9. Sınıf	4	1	6		82	3	1		97
10. Sınıf	5		6		64	8	3		86
11. Sınıf	6		1	1	81	3	2		94
12. Sınıf	6		3		120	5			134
Toplam	21	1	16	1	358	20	6	0	423

A-B Şubeleri= Elektrik-Elektronik Alanı

D Şubeleri= Makine Teknolojisi Alanı

E Şubeleri= Motorlu Araçlar Teknolojisi Alanı

F Şubeleri= Mobilya ve İç Mekan Tasarımı Alanı

G Şubeleri= Metal Teknolojileri Alanı

BT Şubeleri= Bilişim Teknolojileri Alanı

BU Şubeleri= Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Alanı

P Şubeleri= Pazarlama Alanı

Kurum Bünyesindeki Okulların Alanları, Dalları ve Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A Şubesi	-	15	15	11/A Şubesi	-	20	20
9/B Şubesi	-	15	15	11/B Şubesi	1	15	16
9/D Şubesi	-	-	-	11/D Şubesi	-	6	6
9/E Şubesi	-	16	16	11/E Şubesi	-	11	11
9/F Şubesi	-	9	9	11/F Şubesi	-	5	5
9/G Şubesi	-	10	10	11/G Şubesi	-	7	7
9/M Şubesi	-	-	-	11/M Şubesi	-	6	6
9/P Şubesi	-	-	-	11/BT Şubesi	-	16	16
9/BT Şubesi	3	19	21	11/BU Şubesi	3	4	7
9/BU Şubesi	1	10	11	12/A Şubesi	-	23	23
10/A Şubesi	-	219	19	12/B Şubesi	-	17	17
10/B Şubesi	-	20	20	12/D Şubesi	-	12	12
10/D Şubesi	-	10	10	12/E Şubesi	-	15	15
10/E Şubesi	-	5	5	12/F Şubesi	-	15	15
10/F Şubesi	-	-	-	12/G Şubesi	-	9	9
10/G Şubesi	-	3	3	12/M Şubesi	2	5	7
10/M Şubesi	-	-	-	12/P Şubesi	1	3	4
10/BT Şubesi	3	13	16	12/BT Şubesi	2	22	24
10/BU Şubesi	7	6	13	12/BU Şubesi	-	8	8

Kurum Türü	Alan	9.Sınıf	10.Sınıf	11.Sınıf	12.Sınıf	Toplam
Anadolu Meslek Programı	MOBİLYA VE İÇ MEKAN TEKNOLOJİLERİ ALANI	9	-	5	15	29
Anadolu Meslek Programı	BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI	21	16	16	24	77
Anadolu Meslek Programı	ELEKTRİK- ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI	30	39	36	40	145
Anadolu Meslek Programı	MAKİNE TEKNOLOJİSİ ALANI	-	10	6	12	28
Anadolu Meslek Programı	METAL TEKNOLOJİSİ ALANI	10	3	7	9	29
Anadolu Meslek Programı	MOTORLU ARAÇLAR TEKNOLOJİSİ ALANI	16	5	11	15	47
Anadolu Meslek Programı	MUHASEBE VE FİNANSMAN ALANI	-	-	6	7	13
Anadolu Meslek Programı	BÜRO YÖNETİMİ ALANI	11	13	7	8	39
Anadolu Meslek Programı	PAZARLAMA VE PERAKENDE ALANI	-	-	4	-	4

Yıllara Göre Mezun Öğrencilerin Sayısı

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı			
2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
MezunSayısı	MezunSayısı	MezunSayısı	MezunSayısı
160	160	80	55

Ödül ve Cezalar

	2020-2021 2. Dönem	2021-2022 2. Dönem	2022-2023 2. Dönem
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	-	54	80
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	159	107	114
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	146	96	93
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	-	27	25

Yıllara Göre Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenciler:

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
2019-2020	450	35
2020-2021	430	30
2021-2022	425	27
2022-2023	414	22

Sorumlu Dersleri Olan Öğrenci Sayısı

Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu Bulunan Öğrenci Sayısı
2022-2023	350	113

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	9	112	13	72	8	100
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	121		85		67	
Lisans veya Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	15		24		16	
Genel Başarı Oranı (%)	%10		%30		%15	

Kurumun Sportif/Sosyal Faaliyetleri

Sosyal-Kültürel ve Tanıtım Programları (2023-2024)	Ortaokul son sınıf öğrencilerine randevu oluşturularak okul tanıtım programları yapılıyor. Okul tanıtım videomuz okul sitemizde yayınlanmaktadır.
Gezi İnceleme Programları (2023-2024)	12/12/2023 tarihinde, + Tercih Fuarcılık Mersin Üniversitesi tanıtım günleri kapsamında gezi düzenlendi.
Tören ve Kutlama Programları ve yapılan etkinlikler (2023-2024)	15 Temmuz Demokrasi ve Millî Birlik Günü(Tören ve Pano) Ahilik Kültürü Haftası(Pano) Cumhuriyet Bayramı(Tören ve Pano) Kızılay Haftası(Pano) Atatürk HaftasıÖğretmenler Günü(Tören ve Pano) İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası(Pano) Tutum, Yatırım ve Türk Malları Haftası(Etkinlik) Yeşilay Haftası(Pano) Dünya Kadınlar Günü İstiklâl Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy'u Anma Günü(Tören ve Pano) Şehitler Günü(Tören ve Pano) Orman Haftası(Pano Etkinlik) Kütüphaneler Haftası(Pano) Turizm Haftası(Etkinlik) Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı(Tören ve Pano) Bilişim Haftası(Pano Etkinlik) İş Sağlığı ve Güvenliği Haftası(Pano) Engelliler Haftası(Pano Etkinlik) Atatürk'ü Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı(Tören ve Pano)

2.7.2. İnsan Kaynakları

Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yardımcısı	3	2	5
	TOPLAM	4	2	6

Branşlarına Göre Öğretmen Sayıları

BRANŞLARINA GÖRE ÖĞRETMEN SAYILARI				
Sıra	Branşı	Kadın	Erkek	Toplam
1	Mobilya ve İç Mekân Teknolojileri Alanı	-	1	1
2	Beden Eğitimi	-	2	2
3	Bilişim Teknolojileri Alanı	1	3	4
4	Biyoloji	1	1	2
5	Din Kült. Ve Ahlak Bilgisi	-	1	1
6	Elektrik-Elektronik Tek./Elektrik-Elektronik Alanı	-	6	6
7	Coğrafya	1	-	1
8	Fizik	2	1	3
9	Sağlık Bilgisi	-	-	0
10	İngilizce	3	2	5
11	Büro Yönetimi Alanı	2	1	3
12	Makine Teknolojisi Alanı	-	4	4
13	Matematik	2	3	5
14	Metal Teknolojisi Alanı	-	2	2
15	Motorlu Araçlar Teknolojisi	-	1	1
16	Tarih	2	1	3
17	Türk Dili ve Edebiyatı	1	8	9
18	Pazarlama ve Perekende Alanı	1	-	1
19	Muhasebe ve Finansman Alanı	1	2	3
TOPLAM		17	39	56

Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Bilgisayar işletmeni	1	-	1
2	Hizmetli	3	-	3
3	Sözleşmeli İşçi	-	-	-
4	Sürekli İşçi	1	1	2
5	Teknisyen	-	1	1
TOPLAM		5	2	7

2024 Yılı İtibariyle Öğretmenlerin Eğitim Durumu

Sıra	Eğitim Düzeyi	Sayı	Yüzde
1	Ön Lisans	-	-
2	Lisans	55	%75
3	Yüksek Lisans	20	%25
4	Doktora	-	-

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	3	50
5-6 Yıl	1	16
7-10 Yıl	1	16
10 ve üzeri	1	16

Okulda Oluşan Yönetici Sirkülasyon Oranı

YIL	Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2022	2023	2024	2022	2023	2024
TOPLAM	2	2	2	1	3	2

Okul Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Mevcut Psikolojik Danışman Sayısı	Psikolojik Danışman İhtiyacı	Danışmanlık Hizmeti Alan Öğrenci Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan Veli Sayısı
2	2	0	250	50

2.7.3. Teknolojik Düzey

Araç-Gereçler	Okul/Kurumun Teknolojik Alt Yapısı			
	2021-2022	2022-2023	2023-2024	İhtiyaç
Masaüstü Bilgisayar	135	148	174	42
Dizüstü Bilgisayar	2	2	2	2
Yazıcı	20	20	20	7
Tarayıcı	10	10	10	-
Tepegöz	-	-	-	-
Projeksiyon	4	4	4	-
Televizyon	1	1	2	-
İnternet Bağlantısı	1	1	1	-

Fen Laboratuvarı	1	1	1	-
Bilgisayar Laboratuvarı	8	8	10	-
Faks	1	1	1	-
Video	-	-	-	-
DVD Player	-	-	-	-
Fotoğraf Makinesi	-	-	-	-
Kamera	-	-	-	-
Okulun İnternet Sitesi	1	1	1	-
Akıllı Tahta Sayısı	50	50	50	-

Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	*	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	*	
Derslik Alanları (m2)	56,24m2	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	*	
Şube Sayısı	35	Bilgisayar Laboratuvarı	*	
İdari Odaların Alanı (m2)	23,90m2	İş Atölyesi	*	
Öğretmenler Odası (m2)	63,10m2	Beceri Atölyesi	*	
Okul Oturum Alanı (m2)	37,000m2	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	27,000m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	8,000m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	235m2			
Kantin (m2)	92,84m2			
Tuvalet Sayısı	26			

2.7.4 Mali Kaynaklar

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Bütçe		Okul Aile Birliği		Toplam		Devreden
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider	
2022	1043049,40	1041573,13	26764,21	17071,80	1069813,61	1058644,93	11168,68
2023	837911,59	765879,15	82841,09	42356,08	920752,68	119235,23	801517,45

Okulumuzun harcama kalemleri aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Harcama Kalemi	Harcama Çeşitleri
Onarım	Okul binası, tesisat, makine, bilgisayar yazıcı
Etkinlikler	Gezi, kermes, sosyal sorumluluk projeleri
Temizlik	Temizlik malzemesi alanı
Faturalar	Elektrik, su, telefon
Kırtasiye	Kırtasiye ve sarf malzemesi

2.7.5 İstatistikî Veriler

- Okulumuzda 423 öğrenci, 34 derslik bulunmaktadır. Derslik başına düşen öğrenci sayısı 12'dir. Okulumuzda mevcudu 25'in üzerinde olan sınıf bulunmamaktadır.
- Mevcudu en kalabalık sınıfımız 24, en az olan sınıfımız 3 kişidir.
- Toplam 22 tane kaynaştırma öğrencimiz vardır.
- Okulumuzda DYK kursu bulunmamaktadır.
- 2023 yılında YKS'ye katılan 67 öğrencimizden 16'sı çeşitli yükseköğretim kurumlarına yerleşmiştir. Başarı oranı %15'dir.
- Son 3 yılda sınıf tekrarına kalan öğrencilerin, toplam öğrenci sayısına oranı % 5'dir.
- Okulumuzda önemli gün ve haftalar ile resmi bayramlar kutlanmaktadır. Kutlama programları ve sosyal kulüpler her öğretmenin görev alacağı şekilde dağıtılmaktadır. Öğrencilerin %25'i tören ve kutlamalarda görev almışlardır.
- Okul gezileri üniversite tanıtımları ve kitap fuarları şeklinde yapılmaktadır. Öğretmenlerin %5'i ve öğrencilerin %20'si gezileri katılmıştır.
- Okulumuzda 2023-2024 eğitim öğretim yılında 14 sürekli devamsız öğrenci bulunmaktadır.
- Okulumuzda 16 Kulüp kurulmuştur. Danışmanlar öğretmenler görevli öğrenciler ile birlikte pano, sergi, seminer, tatbikat vb. etkinlikler gerçekleştirmektedirler. Ayrıca Bakanlık tarafından hazırlanan Sosyal Sorumluluk programı tüm öğretmen ve öğrencilerimiz tarafından uygulanmaktadır.

- Afet Hazırlık Kulübü
- Bilişim ve İnternet Kulübü
- Çevre ve yeşili koruma kulübü
- Değerler Kulübü
- Demokrasi, İnsan Hakları ve Yurttaşlık Kulübü
- Engellilerle Dayanışma Kulübü
- Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü
- Girişimcilik Kulübü
- Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü
- Kültür ve Edebiyat Kulübü
- Kütüphanecilik Kulübü
- Meslek Tanıtma Kulübü
- Sağlık, Temizlik, Beslenme Kulübü
- Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma, Çocuk Esirgeme Kulübü
- Spor Kulübü

- Öğretmenlerimizin %20'si yıl içinde izin, sevk ve rapor kullanmaktadır. Haftalık ortalama 5 öğretmen çeşitli nedenlerle derslere girememektedir.
- Kaynaştırma öğrencilerimiz arasında fiziksel engelli 2 öğrenci bulunmaktadır. Fakat bu öğrencilerin fiziksel engeli yürümek ile ilgili değildir. Okulumuzda engelli asansörü, rampası ve tuvaleti bulunmaktadır.
- Okulumuza ulaşım şehir içi minibüsleri ile sağlanmaktadır. 25 öğrencimiz pansiyonlarda konaklamakta, 100 öğrencimiz ise taşınmalı kapsamında bulunmaktadır.
- Okulumuz 5 ayrı binadan oluşmaktadır. 6 tane idareci odası, 1 tane öğretmenler odası, 24 derslik, 16 beceri atölyesi ve 2 fen bilimleri atölyesi bulunmaktadır. Binalarımızda ses yalıtımı bulunmamaktadır. Derslik ve atölyelerimiz haftanın 5 günü tam kapasite ile kullanılmaktadır.
- Okulumuz yemekhanesinde taşınmalı öğrenciler için yemek servisi yapılmaktadır. Kantin kiracımız tarafından işletilmekte ve okulumuza kira geliri getirmektedir.
- Okulumuz klima ile ısınmaktadır. Isınma ile ilgili sorunumuz yoktur.
- Okulumuzda kritik noktalarda yangın tüpleri bulunmakta ve bu tüplerin periyodik bakımları yapılmaktadır. Afet hazırlık kulübümüz MEB ile eş zamanlı tatbikatlar yapmaktadır. İş Güvenliği denetimi sonrasında ortaya çıkan elektrik tesisatındaki sorunlar okulun imkanları çerçevesinde yapılmaktadır.
- Okulumuzda atölyelerde kullanılan makinelerin periyodik bakımları yapılmaktadır, fakat atölye donanımımız çağın gerisinde kalmaktadır.
- Okulumuzda dönem sonu faaliyetleri kapsamında iş adamları ve emniyet personeli seminerler vermiştir. Yıl içinde İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlk Yardım eğitimleri verilmiştir. Öğrencilerimiz akranlarını güvenli internet kullanımı ile ilgili bilgilendirecek sunum yapmıştır.

2.7.6 Kurum Kültürü Analizi

Kültür, toplumsal gelişme süreci içinde oluşturulan bütün maddî ve manevî değerler ile bunları yapmada sonraki nesillere iletmede kullanılan insanın doğal ve toplumsal çevresine egemenliğinin ölçüsünü gösteren araçların bütünüdür.

Kurum kültürü, kurumun kendine özgü inanç ve değerlerinin, kişiliğinin olmasıdır. Bir topluluğun sahip olduğu ve paylaştığı yaşam biçimidir. Kurumda paylaşılan temel değerlerin ve inançların bütünüdür, Kurumun Ruhudur. Tüm çalışanlar tarafından paylaşılan alışkanlıklar, tutum ve davranış kalıplarından oluşur. Bir kurum içinde oluşmuş, paylaşılan ortak inançlar, değerler ve alışlagelmiş davranış kalıplarıdır.

Paydaş anketi analizlere göre kurumun Güçlü olduğu alanlar:

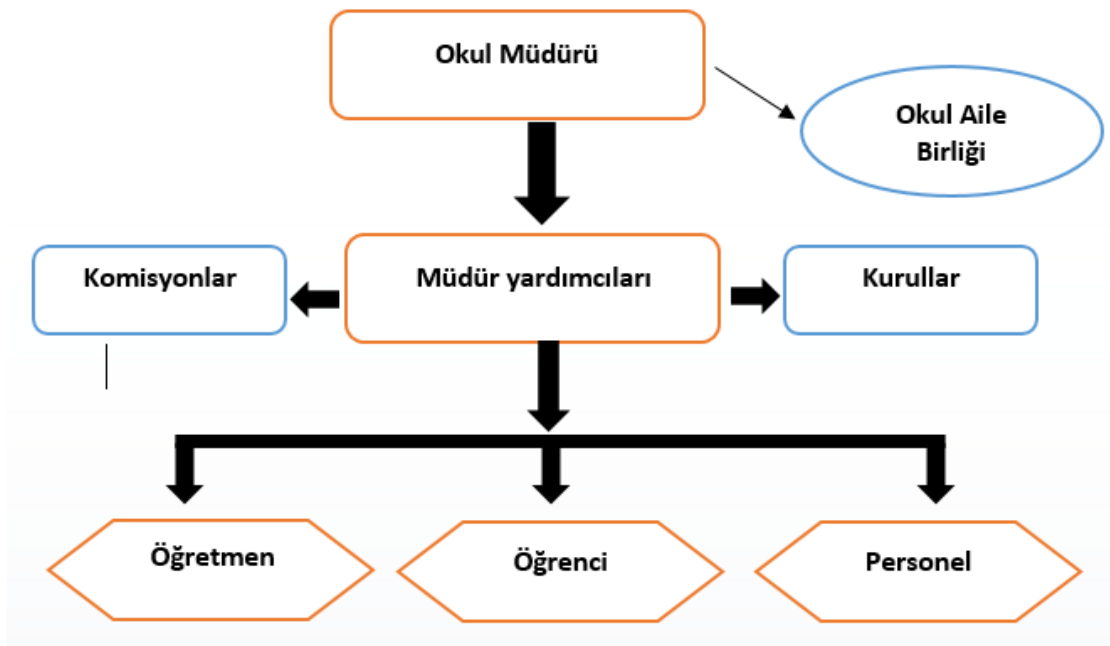
1. Öğrenci İşleri
2. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
3. Arşiv Hizmetleri
4. Protokol İş ve İşlemleri
5. Rehberlik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Paydaş analizi sonuçlarına göre geliştirilmeye açık alanlar:

1. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler
2. Araştırma Geliştirme Çalışmaları
3. Okul Güvenliğinin Sağlanması
4. Okul Aile İş Birliği
5. Velilere Yönelik Rehberlik Çalışmalarının Yapılması

2.7.7. Teşkilat Yapısı

Şekil 1: Silifke Mesleki ve Teknik Anadolu. Lisesi Teşkilat Şeması



2.8 GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler

GÜÇLÜ YÖNLER	
1	Öğrenciler tarafından meslek öğrenmek için tercih edilen okul olması
2	Öğrencilerin okul içerisinde öğretmen ve çalışanlara güven duyması
3	Her türlü öğretim imkânlarından faydalanma
4	Öğrencilerin bireysel yeteneklerini ortaya çıkarma fırsatı bulması
5	Mezunlara iş yeri açabilme belgesi verilmesi
6	Silifke Merkezde olması
7	Deneyimli öğretmenlerin varlığı
8	Öğretmenlerinin kadrolu oluşu
9	Okula yeni katılan personelin kısa sürede uyum sağlayabilmesi
10	Velilerin okulun eğitim öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir.
11	Okul binasının her türlü imkan ve olanakları barındırması
12	Her alanın atölyelerinin ayrı binalarda olması
13	Kütüphanenin yeterli olması ve yenilenmesi
14	Bilgi Teknolojisinin yeterli olması

Zayıf Yönler

ZAYIF YÖNLER	
1	Öğrencilerin okula ve derslere karşı ilgisizliği
2	Öğrencilerin okula ders ile ilgili materyal getirmeme alışkanlığı
3	Günlük ders saatinin fazla oluşu
4	Öğrencilerin şiddete meyilli oluşu
5	Veli ilgisizliği
6	Sosyal faaliyetler için mali kaynak yaratamama
7	İletişim problemleri
8	İdari kadronun sürekli değişmesi

DIŞSAL FAKTÖRLER

FIRSATLAR	
1	Bakanlığımız tarafından düzenlenen proje yarışmaları
2	İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde yapılan ARGE çalışmaları
3	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde yapılan çalışmalar

Tehditler

TEHDİTLER	
1	Öğrencilerde gelecek kaygısı bulunmaması, üniversite eğitimine karşı ilgisizlik
2	Parçalanmış aileler ve çocuklara etkisi
3	Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması
4	Okul yerleşkesi bakımı ve güvenliği ile ilgili güçlükler

2.9 Tespit ve İhtiyaçlar

GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan :

1. Eğitime Erişim,
2. Eğitimde Kalite ve
3. Kurumsal Kapasite kullanılmıştır.

Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitim ve Öğretime Erişim	Akademik Başarı	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Okul Terkleri	Donanım
	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
...	Ders Araç ve Gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
...	Rehberlik	Taşıma ve Servis

3.GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon, Vizyon ve Temel değerler

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.2.Misyon

Öğrenci ve kursiyerlerimizin; Milli eğitim sisteminin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, mesleki yeterliliğini tamamlamış üretken ve mutlu bireyler olarak yetişmelerini sağlamaktır.

3.3 Vizyon

Çağın teknolojik gelişmelerini takip edebilen; ülkemizdeki bilgi ve teknolojinin üretilmesine, kullanılmasına, yönetilmesine ve yaygınlaşmasına katkıda bulunacak anlayışa sahip, mesleğinde üstün nitelikli bireyler yetiştiren, paydaşlarının mensubu olmaktan gurur duyduğu, alanında lider kurumlardan biri olmak.

3.4. Temel Değerler

1. Milli ve Manevi değerlere bağlılık
2. Tarafsızlık, güvenilirlik ve adalet
3. Şeffaflık ve hesap verebilirlik
4. Katılımcılık
5. Çalışanlara değer verme
6. Meslek Etiği ve Ahlak
7. Sevgi, saygı, hoşgörü ve duyarlılık
8. Çevreye duyarlılık
9. Açık ve dürüst iletişim
10. Liyakat

Bölüm 4

Amaç, Hedef ve Göstergeler

EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM

AMAÇ 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak							
HEDEF 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.							
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	
P.G. 1.1.1. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	20	% 70	%71	% 72	%73	%74	%75	
P.G. 1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı	20	0	% 1	% 2	%3	%4	%5	
P.G. 1.1.3. 20 gün ve üzeri özürlü-özürsüz devamsızlık yapan öğrenci sayısı/oranı	Oran	20	%50	%45	%40	%35	%30	%25
P.G. 1.1.4. Sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayısı	Oran	20	%5	%4	%3	%2	%1,5	%1
P.G. 1.1.5. Okulu terk eden öğrenci sayısı ve oranı	Oran	20	%5	%4	%3	%2	%1,5	%1
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı							
İş birliği yapılacak birimler	Branş Öğretmenleri, Rehber öğretmenleri, Okul aile birliği							
Riskler	- İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması							
Stratejiler	S1.1.1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S.1.1.2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S.1.1.3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S.1.1.4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S.1.1.5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.							
Maliyet Tahmini	872.375 TL							
Tespitler	- Ailelerin eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması - Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için etkili rehberlik yapılmaması							

	-Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na ilginin arttırılması gerekliliği
İhtiyaçlar	- Aile eğitimlerine devam edilmesi -Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

SOSYAL ETKİNLİKLER

AMAÇ 2	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
HEDEF 2.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G. 2.1.1. Okulda bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	35	%20	%22	%24	%26	%28	%30
P.G. 2.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	35	%10	%15	%20	%25	%30	%35
P.G. 2.1.3. Okulun katılım sağladığı yerel, ulusal ve uluslararası proje yarışmalarına katılan öğrenci sayısı	30	%2	%5	%10	%15	%20	%25
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alan Şefleri, Zümre Başkanları						
Riskler	İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması						
Stratejiler	<p>S.2.1.1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S.2.1.2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S.2.1.3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir.</p> <p>S.2.1.5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlemesi sağlanacaktır.</p> <p>S.2.1.6. Sektörle iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p>						
Maliyet Tahmini	872.375 TL						

Tespitler	Öğrencilerde sosyal sorumluluk uygulamaları ve projelerle ilgili yeterli motivasyon olmaması
İhtiyaçlar	Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğrenime hazırlanması yenilikçi, girişimci, üretken medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.						
HEDEF 3.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarını artırmak.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.1.1. Ön Lisans (2 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci oranı	15	%10	%12	%14	%15	%17	%18
P.G.3.1.2. Lisans (4 Yıllık) programlarına yerleşen öğrenci oranı	15	%6	%10	%12	%14	%16	%18
P.G.3.1.3. Öğrencilerin yıl sonundaki derslerin başarı ortalaması	15	70	72	74	76	78	80
P.G.3.1.4. Öğrenci başına okunan ortalama kitap oranı	15	15	17	19	21	23	25
P.G.3.1.5. Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci oranı	15	%10	%9	%8	%7	%6	%5
P.G.3.1.6. Devamsızlıktan Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci oranı	15	%5	%4	%3	%2	%1,5	%1
P.G.3.1.7. Başarısızlıktan Dolayı Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci oranı	10	%5	%4	%3	%2	%1,5	%1
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alan Şefleri, Zümre Başkanları						
Riskler	Dışsal Faktörlerden kaynaklanacak riskler						
Stratejiler	<p>S.3.1.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S.3.1.4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.3.1.5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır</p> <p>S.3.1.6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.3.1.7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						

Maliyet Tahmini	215.594 TL
Tespitler	Öğrencilerin okula devamlılığının sağlanmasında sorunlar tespit edildi.
İhtiyaçlar	Devamsızlık Takip Komisyonunun daha etkili çalışmasının saplanması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.2	Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.3.2.1. Meslek dersleri not ortalaması	15	85	86	87	88	89	90
P.G.3.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	15	80	82	84	86	88	90
P.G.3.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı %	15	70	72	74	76	78	80
P.G.3.2.4. Yeşil becerilerle ilgili hazırlanan en az bir etkinlik/projeye katılan öğrenci oranı	15	%1	%2	%3	%4	%5	%6
P.G.3.2.5. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. konularda üretilen proje sayısı (bilişim, elektrik ve elektronik teknolojileri alanı)	15	0	2	4	6	8	10
P.G.3.2.6. Öncelikli olarak yapay zekâ, ileri teknoloji vb. alanlarda yerel, ulusal ve uluslararası boyutlarda katılım sağlanan etkinlik sayısı	10	0	2	4	6	8	10
P.G.3.2.7. Buluş, patent, marka ve faydalı model başvuru sayısı	15	0	2	4	5	6	7
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alan Şefleri, Meslek Dersi Öğretmenleri						
Riskler	Öğrenci motivasyonu düşüklüğü Maddi yetersizlikler						
Stratejiler	S.3.2.1. Meslek derslerinde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S.3.2.2. Bakanlık tarafından hazırlanan eğitim-iş ahlakı ve öğrenci yeterlilikleri anketlerinin işletmeler ve öğrenciler tarafından doldurması sağlanacaktır. Anket sonuçları						

	değerlendirilerek sonuçlara uygun stratejiler belirlenecektir. S.3.2.3. Meslek ve teknik eğitimle ilgili yerel, ulusal ve uluslararası boyutta düzenlenen etkinliklere katılım sağlanacaktır. S.3.2.4. Öğrencilerin alanlarında becerilerini geliştirmelerini, yeterliklerinin farkına varmalarını sağlamak amacıyla fikri mülkiyet alanında çalışmalar geliştirilecektir. S.3.2.5. Yeşil becerilerle, öğrencilere çevre temizliği etkinlikleri, ağaç dikme programları, atık ayrıştırma programları gibi deneyimler sunulacaktır.
Maliyet Tahmini	215.594 TL
Tespitler	Öğrencilerin ve öğretmenlerin projelere katılım isteksizliği
İhtiyaçlar	Öğrenci ve öğretmenlerin projelere katılım konusunda motivasyonlarının artırılması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE							
AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.						
HEDEF 3.3	Öğrencilerin akademik ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G.3.3.1. Öğrenci görüşmeleri sayısı	25	150	160	170	180	190	200
P.G.3.3.2. Veli görüşmeleri sayısı	25	150	160	170	180	190	200
P.G.3.3.3. Öğretmen görüşmeleri sayısı	25	25	30	35	40	45	50
P.G.3.3.4. Düzenlenen kariyer günü sayısı	25	2	4	6	8	10	12
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Rehberlik Servisi						
Riskler	Velilerin ilgisizliği						
Stratejiler	S.3.3.1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S.3.3.2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S.3.3.3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S.3.3.4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması						

	sağlanacaktır. S.3.3.5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	215.594 TL
Tespitler	Öğrenci ve velilerin rehberlik servisi ile ilgili önyargılı olmaları
İhtiyaçlar	Rehberlik çalışmalarının tüm öğrenci ve velileri kapsamının sağlanması

EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

AMAÇ 3	Öğrencilerin ilgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak.
HEDEF 3.4	Sektörle iş birlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılabacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G.3.4.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	15	1	2	3	4	5	53
P.G.3.4.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	20	0	15	30	45	60	75
P.G.3.4.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	0	5	10	15	20	25
P.G.3.4.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	15	0	5	10	15	20	25
P.G.3.4.5. Protokol imzalanan kurum/kuruluşlarda mezuniyetten sonra istihdam edilen öğrenci sayısı	15	0	10	20	30	40	50
P.G.3.4.6. Protokol kapsamında düzenlenen sektörel gezi, fuar, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci sayısı	15	0	20	25	30	35	40

Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı
--------------------------	------------------

İş birliği yapılacak birimler	Alan Şefleri, Sektör Temsilcileri
--------------------------------------	-----------------------------------

Riskler	İş sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Hususlar
----------------	---

Stratejiler	S.3.4.1. Öğrencilerin burs, staj/beceri eğitimi ve istihdam imkânlarını artırmak, öğretmenlerin mesleki gelişmelerini sağlamak amacıyla işbaşı eğitimleri düzenlemek için mesleki ve teknik ortaöğretimde eğitimi verilen alanlarda sektörle iş birliğini güçlendirecek protokollerin sayısı artırılabacaktır. S.3.4.2. İmzalanan protokollerin yürütülme süreçleri ve uygulama sonuçları izlenerek elde edilen veriler ulusal boyutta oluşturulan protokol izleme sistemine girilecektir. S.3.4.3. Merkezi ve mahallî düzeyde protokoller kapsamında düzenlenen işbaşı
--------------------	---

	eğitimlerine öğretmenlerin katılımı sağlanacaktır. S.3.4.4. Okul yöneticilerinin sektörle iletişim ve iş birliği becerileri güçlendirilecektir.
Maliyet Tahmini	215.594 TL
Tespitler	Daha önceki yıllarda işletmelerin imzalanan protokollerde vaat ettikleri eğitim katkısını sağlamadıkları görülmüştür.
İhtiyaçlar	İşletmelerin protokol kapsamındaki eğitim ile ilgili gerekli yatırımları yapmaları gerekmektedir.

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	20	%20	%25	%30	%35	%40	%45
P.G 4.1.2 İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	%20	%25	%30	%35	%40	%45
P.G 4.1.3 Hizmet içi eğitim alan genel bilgi ve kültür dersleri öğretmeni oranı (%)	20	%20	%25	%30	%35	%40	%45
P.G 4.1.4 Hizmet içi eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	20	%20	%25	%30	%35	%40	%45
P.G 4.1.5 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	20	%80	%82	%84	%86	%88	%90
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alan Şefleri, Zümre Başkanları						
Riskler	Eğitim öğretimin aksaması						
Stratejiler	<p>S.4.1.1.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S.4.1.2.Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.3.Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.4.Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4.1.5.Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları</p>						

	teşvik edilecektir.
Maliyet Tahmini	287.458 TL
Tespitler	Öğretmenlerin iş başı hizmet içi konusunda temkinli oldukları
İhtiyaçlar	Personelin kişisel gelişimi için hizmet içi eğitim konusunda motive edilmeleri.

KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.2	Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
P.G.4.2.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	15	0	0	0	0	0	0
P.G.4.2.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0
P.G.4.2.3. Bağımlılıkla mücadele ve akran zorbalığı ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	200	225	250	275	300	325
P.G.4.2.4. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	15	50	60	70	80	90	100
P.G.4.2.5. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	10	200	225	250	275	300	325
P.G.4.2.6. Hijyen, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	10	200	225	250	275	300	325
P.G.4.2.7. Sivil savunma eğitimi alan öğrenci sayısı	10	50	60	70	80	90	100
P.G.4.2.8. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	10	2	3	4	5	5	5
Koordinatör Birim	Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Branş ve alan öğretmenleri, sağlık ve güvenlik ile ilgili dış paydaşlar						
Riskler	İş kazalarının yaşanma ihtimali						
Stratejiler	S.4.221. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S.4.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.						

	<p>S.4.2.3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S.4.2.4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.2.5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S.4.2.6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S.4.2.7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S.4.2.8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.2.9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	287.458 TL
Tespitler	Acil durum eğitimlerinin artırılması gerekliliği
İhtiyaçlar	Acil durum eğitim planının hazırlanması

KURUMSAL KAPASİTE							
AMAÇ 4	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.						
HEDEF 4.3	Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.						
PERFORMANS GÖSTERGESİ	Hedefe Etkisi	Mevcut	HEDEF				
			2023	2024	2025	2026	2027
P.G.4.3.1. DÖSE çalışmasında bulunan alan sayısı	25	2	3	4	5	5	5
P.G.4.3.2. DÖSE faaliyetinde yer alan öğrenci sayısı	25	25	30	35	40	45	50
P.G.4.3.3. DÖSE faaliyetinde yer alan öğretmen sayısı	25	5	7	9	11	13	15
P.G.4.3.4. DÖSE çalışmalarından ortaya çıkan ürün çeşidi sayısı	25	2	3	4	5	6	7
Koordinatör Birim	Teknik Müdür Yardımcısı						
İş birliği yapılacak birimler	Alan Şefleri, Sayman, Sektör Temsilcileri						
Riskler	Ürün maliyetleri						
Stratejiler	<p>S.4.3.1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.4.3.2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S.4.3.3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.</p>						
Maliyet	287.458 TL						

Tahmini	
Tespitler	Döner sermaye kapsamında yapılan faaliyetlerin sınırlı sayıda olması
İhtiyaçlar	Faaliyetlere katılan alan, öğretmen ve öğrenci sayısının artırılması

4.2. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	650.000	845.000	1.100.000	1.450.000	1.850.000	2.410.000	8.305.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	50.000	65.000	84.500	110.000	145.000	190.000	644.500
TOPLAM	700.000	910.000	1.184.500	1.560.000	1.995.000	2.600.000	8.949.500

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	102.500	121.125	165.000	223.750	250.000	872.375
Hedef 1.1	102.500	121.125	165.000	223.750	250.000	872.375
Amaç 2	102.500	121.125	165.000	223.750	250.000	872.375
Hedef 2.1	102.500	121.125	165.000	223.750	250.000	872.375
Amaç 3	102.500	121.125	165.000	223.750	250.000	872.375
Hedef 3.1	25.625	30.281	41.250	55.938	62.500	215.594
Hedef 3.2	25.625	30.281	41.250	55.938	62.500	215.594
Hedef 3.3	25.625	30.281	41.250	55.938	62.500	215.594
Hedef 3.4	25.625	30.281	41.250	55.938	62.500	215.594
Amaç 4	102.500	121.125	165.000	223.750	250.000	872.375
Hedef 4.1	34.166	40.375	55.000	74.583	83.334	287.458
Hedef 4.2	34.166	40.375	55.000	74.583	83.334	287.458
Hedef 4.3	34.166	40.375	55.000	74.583	83.334	287.458
Genel Yönetim Giderleri	500.000	700.000	900.000	1.100.000	1.600.000	4.800.000
TOPLAM	910.000	1.184.500	1.560.000	1.995.000	2.600.000	8.948.800

Bölüm 5

İzleme ve Değerlendirme

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

2024-2028 yıllara göre faaliyet raporları (Haziran-Temmuz) hazırlanarak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Hizmetleri Şube Müdürlüğüne gönderilmek üzere hazır tutulacaktır.

SİLİFKE MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN EKİBİ			
No	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Hamdi YÜCELOĞLU	Okul Müdürü	
2	Didem ÖZTÜRK YILDIZ	Müdür Yardımcısı	
3	Hacer DİRKEN	Öğretmen	
4	Serdal KOÇAK	Öğretmen	
5	Öner TUNCER	Gönüllü Veli	

04.06.2024
Hamdi YÜCELOĞLU
Okul Müdür V.